



Domovy sociálních služeb
Kadaň a Maštov
příspěvková organizace
Březinova 1093, 432 01 Kadaň



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Číslo smlouvy:

uzavřená dle ustanovení § 91 a násl. zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení ZSS, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“) a zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Zájemce o sociální službu:

Příjmení a jméno:

Datum narození:

Bydliště:



Zastoupený opatrovníkem/ (příslušná ORP/Příjmení a jméno)

Adresa ORP/Bydliště:

IČ (pokud je):

Dle usnesení soudu: č.j.:.....

(dále jen „klient“)

a

Poskytovatel sociální služby:

Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov p. o.

Sídlo: Březinova 1093, 432 01 Kadaň
Zastoupený: Ing. Lenkou Milákovou, MBA – ředitelkou
IČ: 46789910
Bank. spojení: KB
číslo účtu: 33938441/0100
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
SMLOUVU O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY



I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při poskytování sociální služby **Chráněné bydlení** dle ustanovení **§ 51** ZSS za podmínek dále sjednaných v této smlouvě a dalších dokumentech, na které se tato smlouva odkazuje.
2. Smlouva stanovuje všechny aspekty poskytování sociální služby a je uzavřena dle potřeb klienta a v souladu s možnostmi poskytovatele.

II.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Sjednaný rozsah poskytování sociální služby dle článku III. této smlouvy se poskytuje v zařízení **Chráněné bydlení Kadaň** provozovaném poskytovatelem na adrese **Poštovní 951, 432 01 Kadaň.**
2. Sjednaný rozsah poskytování sociální služby je poskytován nepřetržitě (celoročně) po dobu platnosti smlouvy.

III.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi tyto základní činnosti:

- a) poskytnutí ubytování
- b) poskytnutí stravy nebo pomoci při zajištění stravy
- c) zajištění chodu domácnosti
- d) úkony péče
- e) základní sociální poradenství



2. Rozsah péče je stanoven dle individuálních schopností a potřeb klienta v jeho Plánu péče, který je pravidelně přehodnocován.

IV.

Ubytování

1. Ubytování se klientovi poskytuje ve dvoulůžkovém pokoji.
2. Pokoj a společné prostory jsou standardně vybaveny nábytkem a zařízením poskytovatele. Po dohodě s poskytovatelem si klient může vybavit pokoj svým vlastním nábytkem, pokud to umožňuje prostor pokoje. Mimo pokoj může klient obvyklým způsobem užívat společně s ostatními také další prostory, např. kuchyň, jídelní kout, společenské místnosti, zahrada, terasa apod.



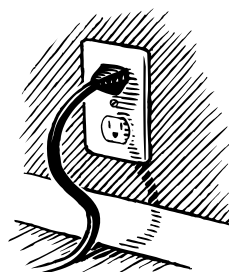
3. Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla, ošacení a žehlení, odvoz odpadu.



4. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání.



5. Klient je povinen řádně užívat prostory vyhrazené jemu k ubytování a k užívání. V prostorách nesmí klient bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.
6. Klient je povinen mít povolení od poskytovatele k používání elektrických spotřebičů. Revizi těchto elektrických spotřebičů zajistí poskytovatel 1x za rok. Klient si tyto revize hradí sám stanovenou částkou za každý spotřebič dle smluvních podmínek poskytovatele revizí.



7. Klient musí dodržovat bezpečnost požární ochrany, se kterou je seznámen při nástupu do domova (klient je povinen respektovat zákaz používání otevřeného ohně v prostorách

domova, kouření je povoleno pouze ve vyhrazených prostorách).



V.

Stravování

1. Poskytovaná strava je zajištěna poskytovatelem a obsahuje 1 hlavní jídlo – oběd. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku (výběr jídel) schváleného a sestaveného nutriční terapeutkou. Dále je klientovi poskytnuta pomoc při zajištění nebo přípravě stravy v CHB – snídani, svačina, večeře.
2. Finanční prostředky na zajištění stravy (snídani, svačina, večeře) jsou vydávány z depozitní hotovosti klienta, a to formou týdenní zálohy. Výše finanční částky na zajištění této stravy je určena klientovi individuálně dle jeho příjmů a je u přesněna v této smlouvě.
3. Strava v rozsahu 1 hlavní jídlo denně je pro klienta připravována ve stravovacím provozu Domova pro osoby se zdravotním postižením v ul. Březinova 1093, Kadaň.
4. Cena za stravu zahrnuje cenu potravin a provozní náklady související s přípravou stravy.



VI.

Úkony péče

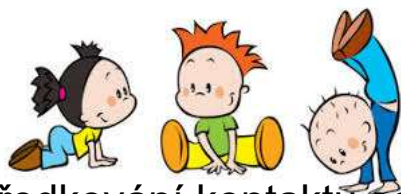
1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen klientovi poskytnout tyto základní činnosti:

a) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

- pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti,
- pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
- podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,

b) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
- podpora v oblasti partnerských vztahů,
- podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,



c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- doprovázení **do školy, školského zařízení**, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět, **(text je upraven dle potřeb klienta)**
- podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,



d) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

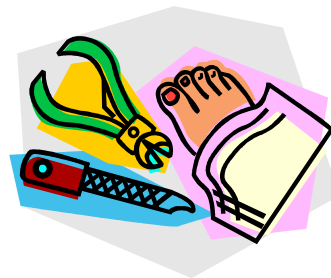
e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
- pomoc při vyřizování běžných záležitostí,



f) pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

- pomoc při úkonech osobní hygieny,
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- pomoc při použití WC.



2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi službu takovou formou, aby zdůrazňovala klientova osobní účast v procesu poskytování této služby a v tomto ho podporoval. Poskytovatel se zavazuje motivovat klienta k vlastní aktivitě a s ohledem na jeho schopnosti k alespoň částečnému převzetí spoluodpovědnosti za řešení různých životních situací. Dále poskytovatel sjednává s klientem rozsah

a průběh poskytování sociální služby s ohledem na osobní cíl klienta. K naplňování potřeb a osobních cílů klienta je během adaptačního procesu klienta tvořen individuální plán poskytování sociální služby. Adaptační proces klienta trvá 3 měsíce ode dne zahájení poskytování sociální služby. Změna osobního cíle v rámci procesu individuálního plánování není důvodem pro změnu této uzavřené smlouvy.

VII.

Zdravotní péče

1. Poskytovatel zajišťuje asistenci při užívání léků, je nápomocen při dodržování léčebného režimu a návštěvách poskytovatele zdravotních služeb (zdravotnických zařízení).
2. Poskytovatel v případě potřeby zajišťuje neodkladnou první pomoc a přivolání odborné zdravotnické pomoci.



VIII.

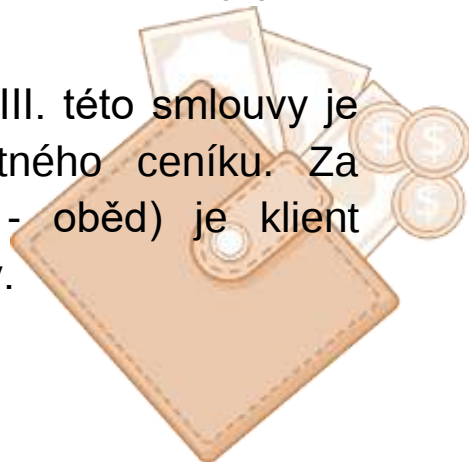
Fakultativní činnosti

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout klientovi fakultativní činnosti nad rámec základních činností, jejichž výčet je uveden v ceníku. Poskytování těchto činností bude dohodnuto individuálně.
2. Fakultativní činnosti jsou hrazeny mimo tuto smlouvu a poskytovatel si vyhrazuje právo na změny ceníku, dle platných kalkulací.

IX.

Výše úhrad za poskytnuté sociální služby a způsob jejich placení

1. Za poskytnuté sociální služby dle článku III. této smlouvy je klient povinen zaplatit úhradu dle platného ceníku. Za poskytování stravy (jedno hlavní jídlo - oběd) je klient povinen zaplatit částku dle stravovací diety.



2. Výpočet úhrady:

a) pro výpočet úhrady se denní sazba násobí 30 dny v měsíci. Úhrada za ubytování a stravu činí:

Sociální služba	Sazba za den	Úhrada za měsíc
Ubytování	, - Kč	, - Kč
Strava - oběd	, - Kč	, - Kč
Finanční prostředky na zajištění stravy	, Kč	, - Kč
Úhrada celkem	, - Kč	, - Kč

Výše úhrady za ubytování, stravu a finanční prostředky na zajištění stravy měsíčně činí,- Kč,

- b) na stravování (snídaně, svačina, večeře) je klientovi vydávána z jeho prostředků uložených v depozitní hotovosti uložených v depozitní pokladně částka..... Kč na den formou týdenní zálohy, která je následně vyúčtována. Tato částka na stravování je vydávána poslední pracovní den týdne předcházejícího týdnu, na který se částka vydává,
- c) úhrada za úkony péče je,- Kč za hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů,



d) úhrady za ubytování, stravu, finanční prostředky na zajištění stravy a zálohu ve výši přiznaného příspěvku na péči je klient povinen uhradit nejpozději do posledního dne daného měsíce,

Klient se dohodl s poskytovatelem na tomto způsobu úhrady:

ve smlouvě bude vybrána jedna z níže uvedených variant při jednání s klientem

- převodem výplaty důchodu na hromadný seznam platby důchodu od ČSSZ přímo na účet poskytovatele č. ú. **339 384 41/0100**, vedený u Komerční banky Chomutov.
- v hotovosti do provozní pokladny poskytovatele prostřednictvím depozitní pokladny
- platbou na bankovní účet poskytovatele č. ú. **339 384 41/0100**, vedený u Komerční banky Chomutov.



e) poskytovatel může jednostranně zvýšit úhradu za ubytování, stravu a sazbu za úkony péče, a to v souvislosti s navýšením přímých a nepřímých provozních výdajů, spojených s ubytováním, stravováním a poskytováním

úkonů péče. Stanovená úhrada musí být v souladu s vyhláškou a bude oznámena klientovi nejpozději jeden měsíc před datem účinnosti této změny. Změny výši úhrad bude provedena písemně, a to formou dodatku ke smlouvě, který klient následně stvrzuje svým podpisem.

3. Za poskytování péče v rozsahu uvedeném dle článku III. této smlouvy je klient povinen hradit za kalendářní měsíc zálohu ve výši odpovídající výši aktuálně přiznaného příspěvku na péči. Úhrada za poskytnutou péči je vyúčtována na konci měsíce dle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů, maximálně však do výše přiznaného příspěvku na péči. Pokud bude klientovi tento příspěvek na péči zvýšen, je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli do 8 dnů ode dne změny. Obě smluvní strany se dohodly, že úhrada za péči ve výši přiznaného zvýšeného příspěvku na péči bude ode dne jeho přiznání zaplacená poskytovateli, pokud v době přiznání byla poskytována sociální služba.
4. Přepłatky na úhradách a způsob jejich vyúčtování:
 - a) za sociální služby poskytované poskytovatelem dle této smlouvy je povinen poskytovatel vyúčtovat po uplynutí měsíce, za který přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit klientovi v hotovosti, příp. jiným dohodnutým způsobem, 12. dne následujícího kalendářního měsíce,
 - b) úhrada za ubytování se za dobu nepřítomnosti klienta v zařízení nevrací,
 - c) úhrada za stravu se při nepřítomnosti klienta či neodebrání stravy z jiných důvodů vrací pouze ve výši odpovídající ceně potravin. Část z celkové úhrady, kterou tvoří dále režijní náklady, je vždy nevratná. Odhlášení stravy je nutno provést nejpozději jeden den před odhlašovaným dnem. Hospitalizace klienta je vždy považována za předem

ohlášenou nepřítomnost,

d) poskytovatel se s klientem dohodl, že přeplatek za neodebranou stravu na základě ceníku, nebude klientovi vyplacen v případech, kdy klientovi vznikne u poskytovatele neuhrazená částka za pobyt,

5. Základní sociální poradenství je klientovi poskytováno bezplatně.
6. Případně nedoplatky vyplývající z této smlouvy je klient povinen uhradit nejpozději do posledního dne následujícího měsíce, kdy nedoplatek vznikl. V případě neuhrazení nedoplatku bude po druhé urgenci tento nedoplatek vymáhán soudně.



7. Poskytovatel předkládá klientovi k 12. daného měsíce vyúčtování úhrad za daný měsíc důchodů na hromadný seznam od ČSSZ na účet poskytovatele. Tento bod je použit individuálně, a to tam, kde jsou důchody zasílány hromadným seznamem.

X.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen se základními vnitřními pravidly poskytovatele týkající se poskytování sociální služby (dále jen vnitřní pravidla“) uvedené v této smlouvě a že jim plně porozuměl a bude se jimi řídit. Poskytovatel si vyhrazuje právo na případné změny těchto vnitřních pravidel. Tyto změny budou neprodleně oznámeny. Vnitřní pravidla jsou k nahlédnutí u vedoucí zařízení a sociální pracovnice zařízení Chráněného bydlení Kadaň.
2. Klient se zavazuje dodržovat Domácí řád Chráněné bydlení Kadaň (dále jen „Domácí řád“), který je přílohou této smlouvy. Klient byl s Domácím řádem seznámen a porozuměl mu. Poskytovatel si vyhrazuje právo na případné změny Domácího řádu. Tyto změny budou neprodleně oznámeny formou písemného dodatku k Domácímu řádu.



3. Klientovi byla poskytnuta možnost písemného i ústního seznámení s vnitřními předpisy a Domácím řádem, a to v rámci možností a schopností klienta.
4. Doplnující informace týkající se poskytovatele, vnitřních pravidel a Domácího řádu má klient možnost konzultovat se svým klíčovým pracovníkem.

XI.

Ukončení smlouvy, výpovědní důvody a výpovědní doba

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou zaniká:
 - a) dohodou
 - b) výpovědí
 - c) uplynutím sjednané doby
 - d) ve zkušební době
 - e) úmrtím klienta
 - f) zrušením oprávnění k poskytování sociální služby uvedené ve smlouvě
 - g) zánikem poskytovatele
2. Dohoda:
 - a) dohodnou-li se poskytovatel a klient na ukončení smlouvy, končí smlouva sjednaným dnem,
 - b) dohoda o ukončení smlouvy musí být písemná,
 - c) dohoda se uzavírá ve dvou vyhotoveních, jedno vyhotovení obdrží poskytovatel, jedno vyhotovení obdrží klient. Každá smluvní strana musí obdržet jedno vyhotovení dohody o ukončení této smlouvy.
3. Výpověď
 - a) výpověď musí být písemná, jinak se k ní nepřihlíží,
 - b) poskytovatel může dát klientovi výpověď jen z důvodu výslovně stanoveného v této smlouvě,
 - c) klient může dát poskytovateli výpověď z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu,
 - d) dá-li poskytovatel klientovi výpověď, musí důvod ve výpovědi skutkově vymezit tak, aby jej nebylo možno zaměnit s jiným důvodem. Důvod výpovědi nesmí být dodatečně měněn.
 - e) výpověď může být odvolána pouze se souhlasem druhé smluvní strany; odvolání výpovědi i souhlas s jejím odvoláním musí být písemné.



4. Výpovědní doba činí:

a) byla-li dána výpověď, skončí smlouva uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba činí 2 měsíce. Výpovědní doba smí být prodloužena jen smlouvou mezi poskytovatelem a klientem; tato smlouva musí být písemná.

b) výpovědní doba začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

5. Poskytovatel může dát klientovi výpověď jen z těchto důvodů:

a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy, za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména:

- nezaplatil úhrady dle této smlouvy v prodlení více jak 1 kalendářní měsíc,
- zamlčení výše příspěvku na péči nebo jeho změn.

b) klient i po opětovném písemném upozornění hrubě poruší povinnosti, které jí vyplývají z vnitřních pravidel Domácího řádu,

c) jestliže klient vědomě zatají onemocnění infekční chorobou nebo skutečnosti zdravotního stavu, které nejsou slučitelné s cílovou skupinou poskytovatele,

d) jestliže současný zdravotní stav osoby vyžaduje jiný druh sociální služby nebo vyžaduje trvale poskytování péče ve zdravotnickém zařízení,



e) klient neuzavře dodatek této smlouvy, který stanoví změnu výše úhrady za ubytování a stravu,

- f) klient dlouhodobě nevyužívá službu po dobu 6 měsíců po sobě jdoucích (výjimku tvoří dlouhodobá hospitalizace ve zdravotnickém zařízení),
- g) klient svým chováním ohrožuje ostatní klienty nebo zaměstnance poskytovatele.



6. Poskytovatel i klient mohou zrušit smlouvu ve zkušební době z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu. Pro zrušení smlouvy ve zkušební době se vyžaduje písemná forma, jinak se k němu nepřihlíží. Smlouva skončí třetím den po doručení zrušení smlouvy, není-li v něm uveden den pozdější.

XII.

Doba platnosti smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Smlouva je uzavírána na dobu se zkušební dobou 3 měsíce

nutno vybrat variantu: určitou do .. nebo neurčitou



XIII.

Ostatní ujednání

1. Poskytovatel projedná do jednoho měsíce od účinnosti této smlouvy s klientem jeho osobní cíle, individuální plán a ustanoví klíčového pracovníka, který mu bude nápomocen.

2. K poslednímu dni výpovědní lhůty musí klient uvést pokoj, jenž mu byl poskytovatelem určen k obývání, do stavu, v jakém mu byl poskytovatelem poskytnut. Klient neodpovídá za poškození či opotřebování pokoje, který obýval, a jeho vybavení patřící do majetku poskytovatele, které bylo způsobeno běžným užíváním.



3. Písemnosti se doručují osobně nebo poštou na adresu poskytovatele nebo klienta. Za den doručení se považuje den přijetí zásilky, odmítnutí zásilky, nebo den jejího uložení na poště.



4. Po ukončení smluvního vztahu není dotčena povinnost klienta na zaplacení oprávněně vystavených vyúčtování. Klient se zavazuje uhradit veškeré pohledávky vůči poskytovateli v případě smluvního vztahu ze strany klienta do data ukončení poskytované sociální služby.
5. Chov domácích zvířectva je povolen pouze se souhlasem poskytovatele



6. Poskytovatel podporuje partnerské vztahy.



XIV.

Závěrečné ustanovení

1. Zpracování poskytnutých osobních údajů bude probíhat v souladu s příslušnými právními normami o ochraně osobních údajů (Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů) a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob.
2. Osobní údaje budou zpracovávány na základě zákonné povinnosti za účelem poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení o sociálních službách, v platném znění, (zákon č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách, v platném znění, a to týkající se zdravotnické – ošetrovatelské dokumentace).
3. Klient byl poučen o tom, že:
 - a) zpracovávané osobní údaje jsou poskytovatelem uchovávané pouze po nezbytně nutnou dobu, a to po dobu danou Směrnicí pro archivnictví a spisovou službu poskytovatele, potažmo právními předpisy; po uplynutí této doby jsou osobní údaje skartovány,
 - b) osobní údaje poskytovatel nezpracovává déle, než je nezbytně nutné pro splnění daného účelu,
 - c) v souvislosti se zpracováním osobních údajů má klient, popř. dotčená osoba touto smlouvou právo na přístup ke

- svým osobním údajům, na jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti jejich zpracování, případně uplatnit právo na přenositelnost údajů a další práva podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Svá práva může dotčená osoba uplatnit písemným podáním doručeným na adresu poskytovatele,
- d) pokud se klient, popř. dotčená osoba touto smlouvou domnívá, že při zpracování osobních údajů došlo k porušení pravidel ochrany osobních údajů, má právo podat stížnost u dozorového úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů).
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
 5. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků, není-li stanoveno jinak.
 6. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží 1 vyhotovení a klient 1 vyhotovení.
 7. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
 8. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.



V dne

V dne

.....

Ing. Lenka Miláková, MBA
ředitelka organizace

.....

Klient/opatrovník

Přílohy:

Ceník

Domácí řád